



Cronograma Interno para Projetos de Monitoria 2019.1

Até 05/12/2018	DOCENTES: Entrega dos Projetos de Monitoria (com bolsa e/ou voluntária) 2019.1 na Coordenação Acadêmica. Ver orientações no Edital Interno n.º 01/2019, disponível em www.ims.ufba.br/monitoria . FAVOR UTILIZAR DOCUMENTAÇÃO ATUALIZADA DO SITE.
07/12/2018	COORDENAÇÃO ACADÊMICA: Reunião da CAC para apreciação dos Projetos de monitoria 2019.1
Até 10/12/2018	CONGREGAÇÃO: Homologação dos projetos de monitoria 2019.1 aprovados na reunião da CAC e envio dos processos à PROGRAD.
Até 14/12/2018	PROGRAD: Publica quantitativo de bolsas por Unidade Universitária.
Até 14/12/2018	DOCENTES: Envio dos editais específicos 2019.1 ao e-mail da Coordenação Acadêmica (coordenacaoacademica@ufba.br)
Até 18/12/2018	COORDENAÇÃO ACADÊMICA: Publica no site do IMS a distribuição de bolsas por projeto.
Até 20/12/2018	CONGREGAÇÃO: Envia para a PROGRAD a lista de projetos contemplados com bolsa.
07/01/2019	COORDENAÇÃO ACADÊMICA: Publicação dos Editais Específicos 2019.1 no site do IMS.
De 07/01 a 11/02/2019	ALUNOS: Período para inscrição ONLINE na seleção de monitoria 2019.1. O candidato deve enviar para o e-mail coordenacaoacademica@ufba.br mensagem intitulada "Seleção de monitores 2019.1 + código da disciplina que pretende se inscrever"; Na mensagem devem ser anexados os seguintes documentos digitalizados em BOA QUALIDADE: I- Ficha de Inscrição para Monitoria Voluntária/Bolsista assinada (disponível em http://www.ims.ufba.br/estudantes/monitoria); II - RG; III - CPF; IV - Histórico escolar atualizado com autenticação digital . Após o envio do e-mail, o candidato deve aguardar mensagem de confirmação a ser enviada pela Coordenação Acadêmica em até 48 horas. A inscrição só será considerada efetivada após confirmação da CAC. Inscrições para mais de uma disciplina devem ser enviadas em e-mails separados. Inscrições não recebidas pela CAC devido a problemas técnicos não serão validadas após dia 11/02/2019.
De 07/01 a 15/02/2019	ALUNOS: Período para inscrição PRESENCIAL na seleção de monitoria 2019.1. Os documentos da inscrição devem ser entregues na Coordenação Acadêmica ou em local informado pelo docente no edital específico. Os documentos são: I – Ficha de Inscrição para Monitoria Voluntária - Bolsista, disponível em http://www.ims.ufba.br/monitoria/ , na seção Formulários – Para o discente; II – Cópia do RG; III – Cópia do CPF; IV – Histórico escolar atualizado com autenticação digital .
De 18/02/2019 a 21/02/2019	DOCENTES: Período para retirar as inscrições dos alunos na Coordenação Acadêmica e realizar as seleções para o semestre 2019.1, de acordo com a data do seu Edital Específico. É IMPRESCINDÍVEL QUE O DOCENTE SIGA AS DETERMINAÇÕES DO EDITAL DE MONITORIA. É de responsabilidade do docente a guarda da documentação de inscrição.
Até 21/02/2019	DOCENTES: Os docentes devem entregar na CAC, via ofício, preferencialmente das 07:00 às 12:00, a relação dos alunos selecionados para os projetos e Ata da Seleção (modelos de ata e de ofício no site www.ims.ufba.br/monitoria)
22/02/2019	COORDENAÇÃO ACADÊMICA: Publicação de resultado das seleções das monitorias no site do IMS.
De 22/02 e 25/02/2019	ALUNOS: Os alunos aprovados na seleção entregam à CAC documentação para cadastro de novos monitores (bolsistas e voluntários). Ver orientações no Edital Interno n.º 01/2019, disponível em www.ims.ufba.br/monitoria . É de responsabilidade do aluno o correto preenchimento dos documentos.
Até 26/02/2019	COORDENAÇÃO ACADÊMICA:



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
Instituto Multidisciplinar em Saúde
Campus Anísio Teixeira
Coordenação Acadêmica



Envio à PROGRAD da documentação para cadastro de novos monitores para o semestre 2019.1.
--

OBSERVAÇÕES:

- a) Todos os formulários devem ser preenchidos, preferencialmente, em LETRA DE FORMA.
- b) Ressaltamos que os prazos devem ser cumpridos rigorosamente, pois temos também que cumprir prazos dados pela PROGRAD.