

Rotina para Liberação de Materiais Permanentes para os Laboratórios do IMS

1. Após conferência e tombamento do equipamento pelo setor responsável, a Coordenação Geral de Laboratórios comunicará ao interessado a disponibilidade para retirada do equipamento.
2. A liberação acontecerá mediante preenchimento do termo de responsabilidade do equipamento (duas vias). Uma das vias será arquivada no Laboratório requisitante e a outra via ficará arquivada na Coordenação de Laboratórios.