

Rotina para solicitação de Manutenção Preventiva e Corretiva dos Equipamentos dos Laboratórios

1. Os co-responsáveis que detectarem algum problema em equipamentos que esteja em garantia deverão comunicar à Coordenação de Laboratórios, através do preenchimento do formulário de manutenção de equipamentos.
2. A Coordenação Geral de Laboratório encaminhará ao NUPAD solicitação para que este entre em contato com o fabricante, tomando as devidas providências.
3. Para equipamentos que necessitem o envio para manutenção, o interessado deverá providenciar embalagem adequada e segura.
4. Para os equipamentos que apresentarem algum problema após o prazo de garantia, será preenchido o formulário de manutenção de equipamentos e este deverá ser entregue à Coordenação Geral de Laboratórios, que encaminhará esta demanda para a Gerência Técnica Administrativa (GTA) tomar as devidas providências.