



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA**  
**Instituto Multidisciplinar em Saúde**  
**Campus Anísio Teixeira**  
Diretoria



# **RELATÓRIO DE GESTÃO**

## **2013**

**Vitória da Conquista**  
**Janeiro**  
**2014**

## Equipe

Orlando Sílvio Caires Neves - Diretor

Patrícia da Silva Pires – Vive-Diretora / Coordenadora Acadêmica

Anderson Santos Souza – Substituto Eventual da Vice-Diretora

Antonio Carlos Sampaio Amaral – Coordenador Técnico, Administrativo e Financeiro

Márcio Galvão G. de Oliveira – Coordenador de Pesquisa e Extensão

## 1. INTRODUÇÃO

O Instituto Multidisciplinar em Saúde (IMS) está localizado no Campus Anísio Teixeira (CAT), no Município de Vitória da Conquista-Ba e foi criado como Unidade Universitária pela Resolução nº 02/2005 do Conselho Universitário de 18 de julho de 2005. O seu regimento interno passou por processo de reformulação e, no dia 26/10/2012, foi aprovada a resolução 05/2012-CONSUNI, que trata do atual regimento do IMS.

O relatório aqui apresentado é referente ao exercício 2013 do IMS, onde constam informações sobre o ensino de graduação, de pós-graduação, projetos de pesquisa e extensão, serviços prestados/atendimentos, convênios e cooperações.

O Instituto Multidisciplinar em Saúde está organizado conforme a seguinte estrutura básica:

- I- Assembléia Geral;
- II- Congregação;
- III- Diretoria;
- IV- Coordenação Acadêmica;
- V- Colegiados dos cursos;
- VI- Núcleos Acadêmicos;
- VII- Coordenação Técnica, Administrativa e Financeira;
- VIII- Biblioteca.

Atualmente são oferecidos no IMS seis cursos de graduação, dois mestrados e um doutorado, além do Doutorado Interinstitucional UFBA-UFMG, onde participam dez docentes do IMS, sendo que quatro deles já defenderam suas teses. O Instituto conta, ainda, com cinco núcleos acadêmicos, constituídos por docentes e quatro núcleos administrativos, constituídos por servidores técnicos.

A Direção do IMS coordena e supervisiona as atividades desenvolvidas por todos os setores/núcleos do Instituto, provendo, na medida do possível, as condições necessárias ao bom

andamento da Instituição, além do permanente contato com a Administração Central da Universidade e outras instâncias necessárias.

Dentre os principais objetivos desta gestão, está o foco de primar pela execução de um serviço público de qualidade a todos os usuários e membros da comunidade universitária, desenvolvendo em seu planejamento, políticas voltadas para a melhoria contínua, tanto na estrutura física quanto na organizacional, visando a interação entre os segmentos da comunidade universitária.

## 2. INDICADORES DA UNIDADE

### 2.1 - Indicadores relacionados aos discentes (graduação e pós-graduação)

O Instituto Multidisciplinar em Saúde possui seis cursos de graduação, a saber: Enfermagem, Farmácia, Nutrição, Ciências Biológicas, Biotecnologia e Psicologia.

Atualmente há dois programas de Pós-Graduação: Programa Multicêntrico de Pós-Graduação em Ciências Fisiológicas, nível Mestrado e Doutorado e o Mestrado em Biociências.

**Quadro 1-** Distribuição de ingressantes por curso em 2013.

<b>CURSO</b>	<b>TOTAL DE INGRESSANTES*</b>
Enfermagem	31
Farmácia	34
Nutrição	27
Ciências Biológicas	16
Biotecnologia	33
Psicologia	45
<b>TOTAL</b>	<b>186</b>

\* Nenhuma vaga reservada para ingressantes dos BI's foi preenchida.

O total de alunos ativos, conforme dados gerenciais do Sistema Acadêmico, em 10/01/2014, está apresentado no quadro 2. Os alunos que atualmente estão com suas matrículas trancadas não foram computados.

**Quadro 2-** Distribuição do número de alunos matriculados por cursos do Instituto Multidisciplinar em Saúde.

<b>CURSO</b>	<b>Total de alunos matriculados</b>
Enfermagem	157
Farmácia	200
Nutrição	181
Ciências Biológicas	100
Biotecnologia	155
Psicologia	167
Mestrado em Ciências Fisiológicas	8
Doutorado em Ciências Fisiológicas	5
Mestrado em Biociências	14
<b>TOTAL</b>	<b>987</b>

### 2.2-Indicadores relacionados aos docentes

O quadro total de docentes efetivos do IMS-CAT-UFBA, atualmente, é de 82 docentes, havendo uma docente em lotação provisória. Com os concursos já realizados, o quadro atual passará para 89 professores.

**Quadro 2.3** Docentes efetivos em afastamento, em 2013.

<b>Motivo do afastamento</b>	<b>2013.1</b>	<b>2013.2</b>
Licença para acompanhamento de cônjuge- sem remuneração	2	3
Licença- exercício provisório em outra IFES	1	1
Afastamento para qualificação (doutorado)	9	10
Licença Tratamento de Saúde	3	1
Licença Maternidade	1	1

O quadro atual de docentes substitutos e ou temporários é de 21.

Deve-se ressaltar que a demanda de docentes temporários está relacionada ao déficit de docentes efetivos, particularmente para as áreas profissionalizantes dos cursos de Enfermagem e Nutrição.

Percebe-se que, quando se analisa a carga horária dos docentes efetivos, há concentração de carga horária nos componentes específicos das áreas profissionalizantes, especialmente nos cursos de Nutrição e Enfermagem.

**Quadro 4**-Carga horária mínima, máxima, média e desvio padrão dos docentes. IMS-CAT-UFBA, 2013.

<b>Semestre</b>	<b>Mínima</b>	<b>Máxima</b>	<b>Média</b>	<b>Desvio Padrão</b>
<b>2013.1</b>	6	20	<b>12,24</b>	2,9
<b>2013.2*</b>	4	20	<b>12,01</b>	3,2

\*2013.2 previsão de carga horária, uma vez que o semestre se encerra em 15/02/14.

**2.4-Indicadores relacionados aos servidores técnico-administrativos**

O IMS conta com 50 servidores técnico-administrativos efetivos e 57 servidores terceirizados. Os servidores efetivos estão alocados em quatro núcleos administrativos e os servidores terceirizados pertencem a 8 distintas empresas prestadoras de serviço.

**3. PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO IMS NO EXERCÍCIO 2013****3.1 Atividades desenvolvidas pela Coordenação Acadêmica**

- Organização e supervisão das matrículas de ingressantes em 2013, matrículas presenciais e ajustes;
- Organização e acompanhamento dos processos seletivos e concursos realizados em 2013;
- Organização de documentação e elaboração de planilhas para a visita de reconhecimento pelo MEC do curso de Biotecnologia;
- Organização junto com o NUPAC da atualização cadastral para alunos inscritos no ENADE 2013;
- Acompanhamento do processo de implantação da matriz 2013.1 do curso de Ciências Biológicas;
- Alocação docente nos Núcleos Acadêmicos aprovados na IN 04/2013-Congregação;
- Indicação dos coordenadores *Pro tempore* dos Núcleos Acadêmicos;

- Aprovação de novo formulário anual para preenchimento do PIT e RIT;
- Elaboração do Plano de Qualificação docente 2013-2018;
- Criação e implementação de mecanismos eletrônicos para facilitar o sistema de reserva de salas de aula, formulário eletrônico para apresentação de componentes curriculares, para cadernetas e PIT/RIT;
- Acompanhamento e supervisão de todas as atividades acadêmicas realizadas no IMS em 2013.

### 3.1.1 Atividades desenvolvidas pelos Colegiados

- Envio de documentação dos concluintes para a Secretaria Geral de Curso (SECUP e SEDIC);
- Organização do material e acompanhamento da Comissão de avaliação para processo de reconhecimento do curso de Biotecnologia;
- Apreciação e aprovação do regulamento interno dos colegiados de Nutrição, Biotecnologia e Ciências Biológicas;
- Planejamentos acadêmicos de 2013.1 e 2013.2;
- Recepção dos calouros pelos Colegiados de Cursos;
- Reuniões para avaliação e planejamento dos semestres;
- Implantação da matriz curricular 2013.1 do curso de Ciências Biológicas;
- Participação na organização dos Concursos Públicos para Docentes;
- Elaboração de lista contendo os livros e demais referências bibliográficas a serem adquiridos pelo IMS;
- Implantação de Comissões de Estágios Supervisionados;
- Mediação de novos convênios de concessão de estágio com empresas;
- Reformulação das Instruções Normativas referentes ao Trabalho de Conclusão de Curso (Instrução Normativa 01/2013), Estágios Curriculares (Instrução Normativa 02/2013) e Atividades Complementares (Instrução Normativa 03/2013) do Colegiado de Nutrição e elaboração e aprovação das Instruções Normativas referentes ao Estágio Curricular Supervisionado e Trabalho de Conclusão de Curso, pelo Colegiado de Biotecnologia;
- Elaboração do Projeto Político Pedagógico do Curso de Bacharelado em Nutrição;
- Apoio no desenvolvimento de ações de extensão

**Quadro 5** - Produção docente e discente do Programa Multicêntrico de Pós-Graduação em Ciências Fisiológicas-Instituto Multidisciplinar em Saúde, Vitória da Conquista, 2012.

<b>Produção</b>	<b>número</b>
Artigos publicados	2
Artigos aceitos para publicação	2
Dissertações concluídas	2
Publicações em Anais de Eventos	39

### 3.2 Atividades desenvolvidas pelos Núcleos Acadêmicos

Em 2013 os Núcleos Acadêmicos do IMS foram reformulados, passando de 4 para 5 núcleos. Com a reformulação, os núcleos que antes eram apenas consultivos passaram a ser, também, deliberativos em matérias de pesquisa/extensão e afastamento docente.

Oscados de produção referentes aos docentes dos Núcleos Acadêmicos em 2013 estão apresentados nos quadros 6, 7 e 8.

**Quadro 6. Artigos publicados/aceitos para publicação, por núcleo acadêmico**

<b>NÚCLEO ACADÊMICO</b>	<b>QUANTIDADE</b>
Núcleo de Biointegração (NBio)	16
Núcleo de Ciências Naturais e Biodiversidade (NCNB)	4
Núcleo de Epidemiologia e Saúde Coletiva (NESC)	11
Núcleo de Tecnologias, Exatas e Metodologias (NTEM)	7
Núcleo Interdisciplinar de Atenção à Saúde (NIAS)	19
<b>TOTAL</b>	<b>57</b>

**Quadro 7. Trabalhos apresentados/resumos em congressos, por núcleo acadêmico**

<b>NÚCLEO ACADÊMICO</b>	<b>QUANTIDADE</b>
Núcleo de Biointegração (NBio)	31
Núcleo de Ciências Naturais e Biodiversidade (NCNB)	25
Núcleo de Epidemiologia e Saúde Coletiva (NESC)	30
Núcleo de Tecnologias, Exatas e Metodologias (NTEM)	45
Núcleo Interdisciplinar de Atenção à Saúde (NIAS)	13
<b>TOTAL</b>	<b>144</b>

**Quadro 8. Livros e capítulos de livros por núcleo acadêmico**

<b>NÚCLEO ACADÊMICO</b>	<b>QUANTIDADE</b>
Núcleo de Ciências Naturais e Biodiversidade (NCNB)	1
Núcleo de Epidemiologia e Saúde Coletiva (NESC)	2
Núcleo Interdisciplinar de Atenção à Saúde (NIAS)	3
<b>TOTAL</b>	<b>6</b>

### **3.3 Coordenação de Pesquisa e Extensão**

#### **Principais atividades**

- a) Organização do grupo de professores que trabalharam no SubProjeto do IMS/CAT IMS referente a CHAMADA PÚBLICA MCT/FINEP/CT-INFRA – PROINFRA – 01/2013;
- b) Apoio à Comissão de Implantação do Programa Interdisciplinar em Ciências da Saúde;
- c) Apoio aos proponentes na submissão e envio de documentos referentes aos PIBIC, PIBIT, PIBIEX etc;
- d) Divulgação de editais de pesquisa e extensão publicados por agências de fomento;
- e) Apoio na inscrição e acompanhamento de estudantes de graduação no Programa Ciências sem Fronteiras do CNPQ;
- f) Reuniões pontuais com docentes para coleta de dados e priorização de problemas relativos a pesquisa e extensão;
- g) Participação na articulação para implantação do Pólo Regional da II Turma do Curso de Especialização em Gestão da Assistência da Universidade Federal de Santa Catarina;

- h) Apoio na organização e participação de eventos de extensão (fóruns, cursos, seminários, etc).  
 i) **Organização da ACTA 2013** (Seminário de Pesquisa e Seminário de Extensão)  
 j) Organização do I Treinamento do Portal de Periódicos da CAPES;  
 l) Acompanhamento e divulgação das ações de pesquisa e extensão.

**Quadro 9. Projetos de pesquisa contemplados em editais**

<b>DOCENTE/PESQUISADOR</b>	<b>AGÊNCIA</b>	<b>EDITAL</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
Anderson Santos Souza	Fapesb	017/2010 – Jovem Cientista Baiano	62.293,65
Anderson Santos Souza	Fapesb	EDITAL FAPESB Nº 020/2013 - PROGRAMA DE PESQUISA PARA O SUS: GESTÃO COMPARTILHADA EM SAÚDE - PPSUS/BA - FAPESB/SESAB	99.293,40
José Patrício Bispo Jr.	Fapesb	EDITAL FAPESB Nº 020/2013 - PROGRAMA DE PESQUISA PARA O SUS: GESTÃO COMPARTILHADA EM SAÚDE - PPSUS/BA - FAPESB/SESAB	52.564,23
Leandro Martins de Freitas	Fapesb	Edital 014/2013 - APOIO A PROJETOS DE PESQUISA EM DOENÇAS NEGLIGENCIADAS	149.976,38
Lucas Miranda Marques	Fapesb	Edital: 011/2013 - PROJETO DE PESQUISA EM REDES	137.083,15
Lucas Miranda Marques	UFBA	EDITAL PROPCI-PROPG/UFBA 05/2012 – PROPI 2012	8.544,64
Marcio Galvão Guimarães de Oliveira	UFBA	EDITAL PROPCI-PROPG/UFBA 04/2012– PRODOC/UFBA	14.953,00
Márcio Galvão Guimarães de Oliveira	Fapesb	EDITAL FAPESB Nº 020/2013 - PROGRAMA DE PESQUISA PARA O SUS: GESTÃO COMPARTILHADA EM SAÚDE - PPSUS/BA - FAPESB/SESAB	50.448,88
Patricia Martins de Freitas	UFBA	EDITAL PROPCI-PROPG/UFBA 04/2012– PRODOC/UFBA	15.000,00
Patrícia Martins de Freitas	Fapesb	017/2010 – Jovem Cientista Baiano	65.400,00
Amélia Cristina M. de Magalhães	CNPQ	Edital Universal	29.984,50
<b>TOTAL</b>			<b>685.541,83</b>

**Quadro 10. Projetos de extensão contemplados em editais**

<b>DOCENTE/PESQUISADOR</b>	<b>AGÊNCIA</b>	<b>EDITAL</b>	<b>VALOR (R\$)</b>
Edilene Eunice Cavalcante Maioli	UFBA	Edital PROEXT/Produtos 2013	7.800,00
Edi Cristina Manfroi	UFBA	Edital PROEXT/Eventos 2013	7.018,00
Sérgio Lizias	CAPES	Programa Novos Talentos	199.220,00
<b>TOTAL</b>			<b>214.018,00</b>

Contabilizando todas as bolsas e auxílios recebidos por estudantes do IMS no ano de 2013, temos um total de 454, conforme distribuição que segue:

**Quadro 11. Número de alunos com bolsas de extensão/monitorias**

<b>MODALIDADE</b>	<b>FONTE</b>	<b>QUANTIDADE</b>
PET SAÚDE	MS	43
PET REDES	MS	38
PET VIGILÂNCIA	MS	14
PET BIOTECNOLOGIA	MEC	12
PIBIEX	UFBA	8
PERMANECER	UFBA	64
MONITORIA	UFBA	28
<b>TOTAL</b>		<b>143</b>

**Quadro 12. Número de alunos com bolsas de iniciação científica ou tecnológica**

<b>MODALIDADE</b>	<b>FONTE</b>	<b>QUANTIDADE</b>
PIBIC	UFBA	19
PIBIC	FAPESB	19
PIBIC	CNPQ	22
PIBIT	UFBA	6
PIBIC Fluxo Contínuo	UFBA	27
<b>TOTAL</b>		<b>93</b>

**Quadro 13. Auxílios recebidos pelos discentes do IMS (PROAE)**

<b>MODALIDADE</b>	<b>QUANTIDADE</b>
Alimentação	90
Moradia	123
Creche	07
Transporte	26
<b>TOTAL</b>	<b>246</b>



### 3.4 Atividades desenvolvidas pela Coordenação Técnica, Administrativa e Financeira (incluindo os núcleos administrativos)

- 1) Coordenação das equipes de portaria, segurança, manutenção predial e limpeza;
- 2) Aquisição de novos extintores, instalação de persianas, organização de almoxarifados e instalação de 26 câmaras de videomonitoramento;
- 3) Manutenção elétrica e hidráulica e instalação de linha telefônica fixa e internet no serviço de psicologia;
- 4) Suporte técnico e apoio as atividades desenvolvidas pelas Coordenações de colegiado, acadêmica e de Pesquisa e Extensão;
- 5) Consolidação do plano de gerenciamento ambiental, onde a coleta seletiva tem destaque. Os números apresentados indicam redução de aproximadamente 50% na coleta de vidrarias e um aumento (triplo) da coleta de recicláveis em comparação aos anos anteriores, conforme disposto no quadro 14.

**Quadro 14 -** Quantitativo de vidrarias quebradas e coleta seletiva em 2011, 2012 e 2013.

Mês	2011		2012		2013	
	Vidrarias	Recicláveis	Vidrarias	Recicláveis	Vidrarias	Recicláveis
Janeiro	-	-	-	88	-	321
Fevereiro	-	-	-	141	37	325
Março	-	-	7	140	-	311
Abril	-	106	77	124	-	383
Maio	65	112	16	86	25	402
Junho	-	156	12	68	-	411
Julho	-	134	10	57	-	384
Agosto	-	129	5	26	37,5	445
Setembro	5	125	10	35	-	465
Outubro	68	190	25	275	-	389
Novembro	-	218	33	240	-	372
Dezembro	60	147	30	220	19,2	291
<b>TOTAL</b>	<b>198 kg</b>	<b>1317 kg</b>	<b>225 kg</b>	<b>1500 kg</b>	<b>118,7 kg</b>	<b>4499 Kg</b>

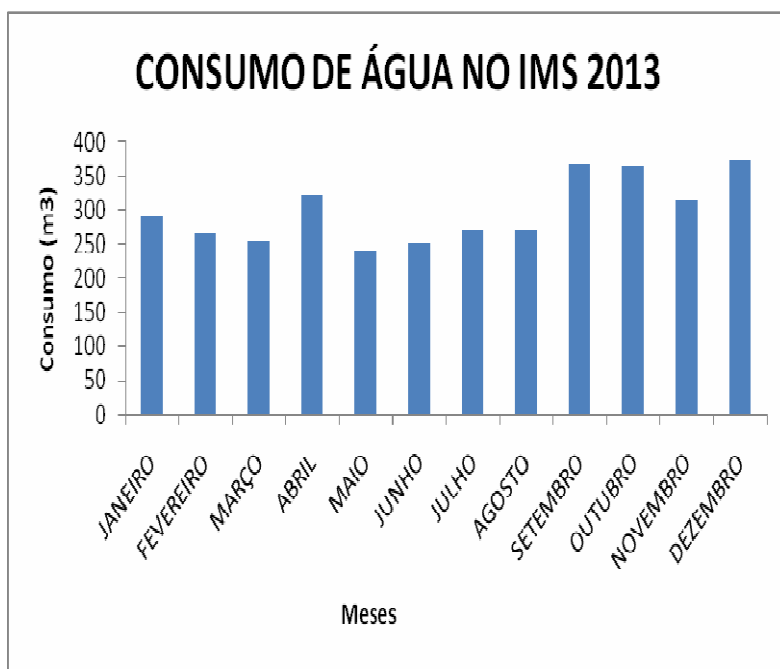
- 6) Coleta/descarte dos insumos conforme classificação da Resolução 358/05 do CONAMA: Grupo A, Grupo B, Grupo C, Grupo D e Grupo E, conforme dados apresentados no quadro 15.

**Tabela 15** - Quantitativo da coleta dos resíduos químicos (Grupo B), biológicos (grupo A e A3) e perfurocortantes (Grupo E) de 2011, 2012 e 2013.

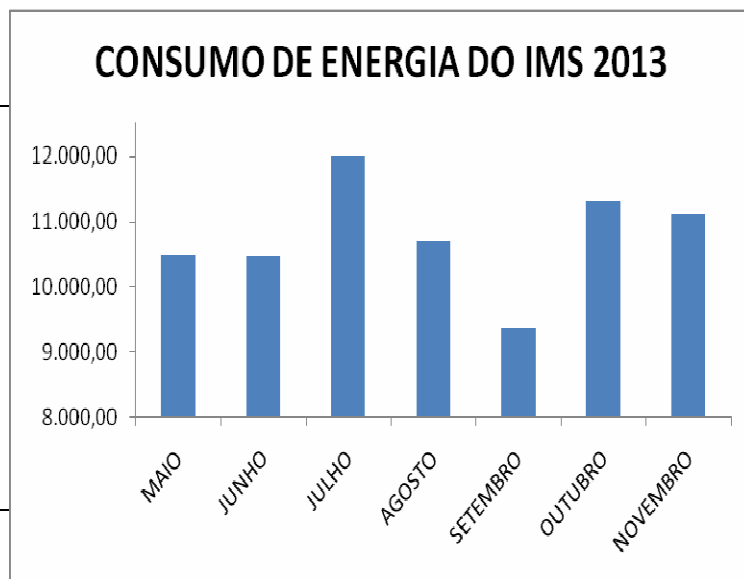
Mês	2011				2012				2013			
	A	A3	B	E	A	A3	B	E	A	A3	B	E
JAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
FEV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	-	-
ABR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MAI	-	-	-	-	-	241	-	-	-	125	50	25
JUN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JUL	-	-	-	-	-	-	-	-	25	75	50	-
AGO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SET	-	-	-	-	12	225	150	25	-	75	125	6
OUT	12	125	25	25	18	75	12	-	-	25	-	-
NOV	18	-	100	-	-	25	-	6	-	-	-	-
DEZ	24	75	100	-	-	75	75	9	-	75	25	-
<b>TOTAL</b>	<b>54</b>	<b>200</b>	<b>225</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>641</b>	<b>237</b>	<b>40</b>	<b>25</b>	<b>475</b>	<b>250</b>	<b>31</b>
	<b>504 kg</b>				<b>923 kg</b>				<b>781 kg</b>			

- 7) Como parte do plano de gerenciamento ambiental, a partir de maio 2013, forma iniciados os controles do consumo de água e energia no Campus.

Referência	Consumo (m <sup>3</sup> )	Valor R\$
JANEIRO	291	3.339,83
FEVEREIRO	265	3.028,36
MARÇO	255	2.974,08
ABRIL	323	3.723,19
MAIO	242	2.787,56
JUNHO	252	2.872,62
JULHO	271	3.240,91
AGOSTO	271	3.404,80
SETEMBRO	368	4.681,02
OUTUBRO	365	4.641,55
NOVEMBRO	315	4.429,42
DEZEMBRO	373	5.246,56
<b>TOTAL</b>		<b>44.369,9</b>



Data de Vencimento	Mês de Referência	Valor R\$
20/06/2013	MAIO	10.490,69
31/07/2013	JUNHO	10.476,99
30/08/2013	JULHO	12.002,19
30/09/2013	AGOSTO	10.696,72
31/10/2013	SETEMBRO	9.370,82
29/11/2013	OUTUBRO	11.316,73
20/12/2013	NOVEMBRO	11.123,77
<b>TOTAL</b>		<b>75.477,91</b>



- 8) Instalação do sistema para irrigação das áreas verdes do campus, com aproveitamento de água bombeada do poço artesiano;
- 9) Criação de sites internos, veiculação de notícias e atualização da página, suporte de informática, aumento na velocidade do link de internet de 8 para 16 Mbps e o da RNP de 2 para 6 Mbps e aumento no número de ramais telefônicos.
- 10) Criação da Assessoria de Comunicação (ASCOM). Após sua implantação, a visitação média mensal do *site* passou de 5496 acessos para 8101, um crescimento de 47,4%.
- 11) Tratamento do piso dos corredores (térreo) e na entrada do Pavilhão de Laboratórios; e também da biblioteca e auditório do Pavilhão de Aulas;
- 12) Acompanhamento e supervisão na execução de obras realizadas no *campus*; levantamento de necessidades pertinentes a infraestrutura, mantendo contato direto com a Prefeitura de Campus (PCU) em Salvador;
- 13) Realização de planejamento de aquisições de bens permanentes e de consumo para o ano de 2014;
- 14) Instalação de equipamento de videoconferência, em espaço destinado a sala de congregação no Pavilhão Administrativo;
- 15) Instalação de equipamento audiovisual e sonorização no auditório do Pavilhão administrativo;

### 3.5 – Atividades da Coordenação Geral de Laboratórios

- Atualização de lista de acesso aos laboratórios;
- Análise e liberação de material de consumo para uso dos laboratórios;
- Auxílio na organização e rotina dos laboratórios;
- Controle no fluxo de material de consumo permanente entre laboratórios;
- Elaboração de rotinas internas e controle do estoque do almoxarifado;
- Assessoria no planejamento de compras para os laboratórios;

### 3.5 Indicadores financeiros

No quadro 16 estão apresentados os gastos do IMS, via conta própria, no exercício 2013. Destaca-se que o orçamento inicial do Instituto era de R\$ 150.000,00, entretanto, atendendo à solicitações da Direção, a Pró-Reitoria de Planejamento autorizou a liberação de crédito no total de R\$ 839.071,33. **Vale ressaltar que despesas com combustível, manutenção de veículo e elevadores, água, luz, telefonia, proventos (efetivos e terceirizados), correio e internet não são gerenciadas pelo IMS e sim pela Pró-Reitoria de Administração da UFBA.**

As bancadas, capelas e armários para os laboratórios foram adquiridos por um valor aproximado de R\$ 600.000,00.

No ano de 2012 a UFBA realizou duas licitações para melhoria/finalização de instalações físicas do Instituto (finalização do prédio administrativo, rede elétrica de laboratórios e reforma do prédio de aulas), totalizando R\$ 3.950.000,00. A obra que era prevista para terminar em junho de 2013 se arrasta até o presente momento, apenas com a conclusão de algumas fases.

No final de 2013 foram realizadas duas licitações para a construção da biblioteca, do centro de convivência e do centro poliesportivo. O resultado final da licitação está previsto para o mês de fevereiro.

Quadro 16– Resumo dos gastos do IMS no exercício de 2013.

<b>Produto / Serviço</b>	<b>Elem. Despesa</b>	<b>Valor (R\$)</b>
Despesas com diárias (participação em reuniões dos conselhos superiores, viagens de campo, realização de concursos e vinda de palestrantes)	339014.14	56.958,85
Auxílios financeiros p/ estudante (viagem de campo)	3390.18.01	96.892,94
Material de consumo*	3390.30.00	186.491,81
Despesas com passagens aéreas (participação em reuniões dos conselhos superiores, realização de concursos e vinda de palestrantes)	3390.33.01	34.245,32
Despesas com serviços – PF	3390.39.00	8.023,50
Despesas com serviços – PJ	3390.39.00	10.645,68
Despesas exercícios anteriores	3390.92.00	610,74
Despesas com restituições	3390.93.00	375,93
Equipamentos e material permanente***	4490.52.00	444.736,56
<b>TOTAL</b>		<b>839.071,33</b>

## 4 - ANÁLISE CRÍTICA DOS RESULTADOS NO EXERCÍCIO 2013

Os avanços obtidos no IMS são resultado da participação de toda a comunidade universitária (discentes, docentes e técnicos), do esforço da administração local e do apoio da administração central.

#### 4.1 - Avanços

- Avanços na relação institucional com a administração central da UFBA, sobretudo no campo dos Recursos Humanos, implantação gradual da autonomia em processos acadêmicos e de aquisição de equipamentos e insumos;
- Reconhecimento do curso de Biotecnologia;
- Participação atuante dos coordenadores de cursos, de núcleos acadêmicos e núcleos administrativos;
- Comprometimento dos servidores efetivos e terceirizados com o bom funcionamento da Universidade;
- Melhoria na organização de documentos pelos setores e implementação de novas rotinas administrativas e acadêmicas;
- Atualização constante do site do IMS, com notícias e rotinas;
- Consolidação do setor de transportes com a chegada do microônibus;
- Reestruturação dos Núcleos Acadêmicos;
- Aumento no quadro de servidores terceirizados, de maneira a melhorar a qualidade dos serviços;
- Aumento do quadro de servidores efetivos (mais uma bibliotecária, um engenheiro civil, dois assistentes em administração e um técnico em tecnologia da informação);
- Instalação e operação do sistema de videomonitoramento;
- Disponibilização de uma sala no HGVC, para apoio aos estudantes e professores;
- Realização das obras para finalização do prédio administrativo, reforço da rede elétrica dos laboratórios, construção de casa de gases e reversão das dependências atualmente ocupadas com a administração para sua finalidade inicial (salas de aula);
- Aprovação **na Congregação** da reformulação do PPP do curso de nutrição;
- Finalização do processo de planejamento estratégico do Instituto;
- Implantação do sistema de segurança da biblioteca e abertura do acervo bibliográfico;
- Aumento no link de internet;
- Organização dos laboratórios com a disponibilização de armários, capelas e bancadas centrais;
- Fortalecimento da pesquisa no IMS;
- Realização da terceira licitação para fornecimento de alimento nas instalações do Instituto, com início para operação previsto para fevereiro de 2014;
- Indicação pelo MEC para a implantação do curso de Medicina no IMS;
- Aumento no número de auxílios PROAE, de modo que todos os alunos que realizaram suas inscrições e foram classificados pelo serviço social/IMS foram atendidos;
- Registros acadêmicos de trancamento total e parcial, desistência de curso, aproveitamento de estudos, atualização de notas e matrículas realizadas na unidade por servidores do NUPAC;
- Implantação do setor de contratos e convênios, que funciona dentro do NUPAD;
- Realização das licitações para a construção do centro poliesportivo, da biblioteca e do centro de convivência.

#### 4.2 - Dificuldades

- Entraves na tramitação do processo de desmembramento do IMS da UFBA;
- Quadro de professores efetivos reduzido, gerando sobrecarga de trabalho em algumas áreas;
- Apesar da melhora na comunicação com a Administração Central, ainda há dificuldades na comunicação com a SUMAI;

- Dificuldades na aquisição de material para manutenção, apesar de ter havido avanços em 2013. O IMS dispõe de uma equipe de manutenção, entretanto, não tem verba específica para aquisição de material para esse fim;
- Demora na tramitação dos projetos pedagógicos para implantação dos novos cursos;
- Recurso repassado através da matriz orçamentária foi insuficiente, sendo que a direção tinha que fazer constantes solicitações de crédito à PROPLAN;
- Atraso na obra para finalização do prédio administrativo;

## 5. METAS PARA 2014

- Instalação de aparelhos de ar condicionado em todos os espaços físicos (fechados) do IMS;
- Mudança completa de toda a estrutura administrativa e gabinetes de professores para o prédio administrativo;
- Continuidade no processo de informatização dos procedimentos acadêmicos e administrativos em nível de IMS;
- Incentivar os projetos de reforma curricular dos cursos de Enfermagem, Farmácia e psicologia;
- Estudo constante das rotinas dos setores do Instituto e proposição de novas rotinas;
- Acompanhar e cobrar a aprovação do projeto de desmembramento do IMS;
- Continuar lutando por novas estruturas físicas para o Campus Anísio Teixeira;
- Manter comunicação com toda comunidade universitária, de forma que as ações implementadas sejam avaliadas;
- Concluir a substituição de todos os computadores obsoletos do IMS;
- Lutar por novas vagas de docente para o Instituto;
- Lutar por funções gratificadas visando a criação da assessoria acadêmica, da coordenação estudantil e da coordenação de extensão (sendo desmembrada da COPEX).
- Implantação do preenchimento eletrônico dos diários de classe;
- Incentivar a criação de mais uma Pós-Graduação em nível de mestrado;

## 6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A participação efetiva de todos os segmentos universitários do Campus Anísio Teixeira tem, efetivamente, contribuindo para o avanço deste *Campus*. A autonomia administrativa deverá ser o objetivo de todos e, com ela, o crescimento e reconhecimento da UFBA/CAT/IMS no cenário regional.

Lutar pelo desmembramento do IMS é necessário, pois com a autonomia acadêmica e administrativa os processos se tornarão ágeis e a expansão da Universidade atingirá um número maior de estudantes, contribuindo para o desenvolvimento regional.

**Orlando Sílvio Caires Neves**  
**Diretor IMS/CAT/UFBA**