FICHA DE AVALIAÇÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Nome do aluno: | **Matrícula:**

ATIVIDADES DE ENSINO

E1: Componentes curriculares não previstos na matriz curricular do curso
E2: Monitoria com bolsa ou voluntária – aprovada pela Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD)
E3: Curso de formação complementar na área ou áreas afins, realizada de modo presencial, na UFBA ou outra IES.
E4: Curso de formação complementar na área ou áreas afins, realizados à distância, na UFBA ou outra IES.
E5: Cursos de formação complementar na área ou áreas afins, realizados em outras instituições (excluídas IES)
E6: Estágio curricular não obrigatório em área específica ou afins (carga horária semanal mínima de 12 horas)
E7: Cursos ministrados para profissionais de saúde ou para áreas afins.
E8: Monitor em curso de idiomas.

Número documento	Título do documento	Tipo atividade	CHE	CHA	Observações
Sub-total					

CHE: Carga horária executada - **CHA**: Carga horária aproveitada (preenchida pela Comissão).

FICHA DE AVALIAÇÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Nome do aluno: | **Matrícula:**

ATIVIDADES DE EXTENSÃO

X1: Participação em projeto institucional de extensão – UFBA (bolsista ou voluntário);
X2: Participação em projeto institucional de extensão em outra IES - (bolsista ou voluntário);
X3; Participação como ouvinte em seminários, congressos, simpósio, conferências, encontros, reuniões científicas ou eventos similares, promovidos por instituições de ensino, pesquisa e extensão;
X4: Participação como palestrante em seminários, congressos, simpósios, conferências, encontros, reuniões científicas ou eventos similares, promovidos por instituições de ensino, pesquisa e extensão – (eventos não vinculados à componentes curriculares cursados pelo discente);
X5: Participação em comissão organizadora de eventos promovidos por instituições de ensino, pesquisa e extensão ou de assistência à saúde – (eventos não vinculados à componentes curriculares cursados pelo discente);
X6: Membro de diretório ou centro acadêmico;
X7: Representante em órgãos colegiados do IMS/CAT/UFBA (colegiado, coordenação acadêmica ou congregação);
X8: Membro de “Empresa Junior”;
X9: Produção de eventos culturais ou artísticos;
X10: Participação em eventos culturais ou artísticos;
X11: Premiação em trabalho de pesquisa, ensino ou extensão.

Número documento	Título do documento	Tipo de atividade	CHE	CHA	Observações
Sub-total					

CHE: Carga horária executada - **CHA**: Carga horária aproveitada (preenchida pela Comissão).

FICHA DE AVALIAÇÃO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Nome do aluno: | **Matrícula:**

ATIVIDADES DE PESQUISA

P1: Participação em projeto de iniciação científica institucional - IMS/CAT/UFBA- (Voluntário ou Bolsista)
P2: Participação em projeto de iniciação científica institucional – em outra instituição de ensino/pesquisa e afins (Voluntário ou Bolsista)
P3: Apresentação de trabalhos em eventos sem publicação em anais;
P4: Resumos publicados em anais de eventos nacionais;
P5: Resumos publicados em anais de eventos nacionais;
P6; Artigo completo publicado em anais de eventos nacionais;
P7: Artigo completo publicado em anais de eventos internacionais;
P8: Artigos publicado em periódicos nacionais;
P9: Artigos publicado em periódicos internacionais
P10: Autoria de capítulo de livro na área da enfermagem ou afins;
P11: Participação em coleta de dados de pesquisas financiadas por órgão de fomento ou instituição de ensino.

Número documento	Título do documento	Tipo de atividade	CHE	CHA	Observações
Sub-total					

CHE: Carga horária executada - **CHA**: Carga horária aproveitada (preenchida pela Comissão).

Carga horária validada: | **Assinatura avaliador:** _____

Integralização no histórico: ___/____/ | **Data avaliação:** ____/_____/_____

Número documento	Título do documento	Tipo atividade	CHE	CHA	Observações

1º Passo: Faça cópias de seus certificados e declarações;

2º Passo: Separe por categoria: Ensino, Pesquisa ou Extensão;

3º Passo: Dentro de cada categoria, organize os certificados por datas – do mais antigo para o mais recente;

4º Passo: Enumere os documentos iniciando pelo 01, 02, 03,.....até o último. Suponhamos que vc tem 18 documentos – serão enumerados de 01 a 18;

5º Passo: Preencha o formulário – Campo **– Número do documento**: 01; **Tipo de documento**: Declaração de monitoria voluntária no componente IMS034 – Bases Teóricas e técnicas de enfermagem; **Tipo de atividade**: monitoria voluntária; **CHE**: 340hs; **CHA:** deixar em branco (a comissão de avaliação que deve preencher); **Observações:** coloque alguma observação só em caso de necessidade;

6º Passo: Organizar em uma pasta;

7º Passo: Entregar na secretaria dos colegiados de segunda à sexta-feira, das 7 às 18 horas;

8º Passo: Aguardar a comissão de avaliação comunicar se preenche o mínimo de 200hs.